

***Encuentro Nacional de Archivos del Poder Ejecutivo de las
Entidades Federativas “Archivos, legislación y preservación:
hacia la implementación de la Ley General de Archivos”***

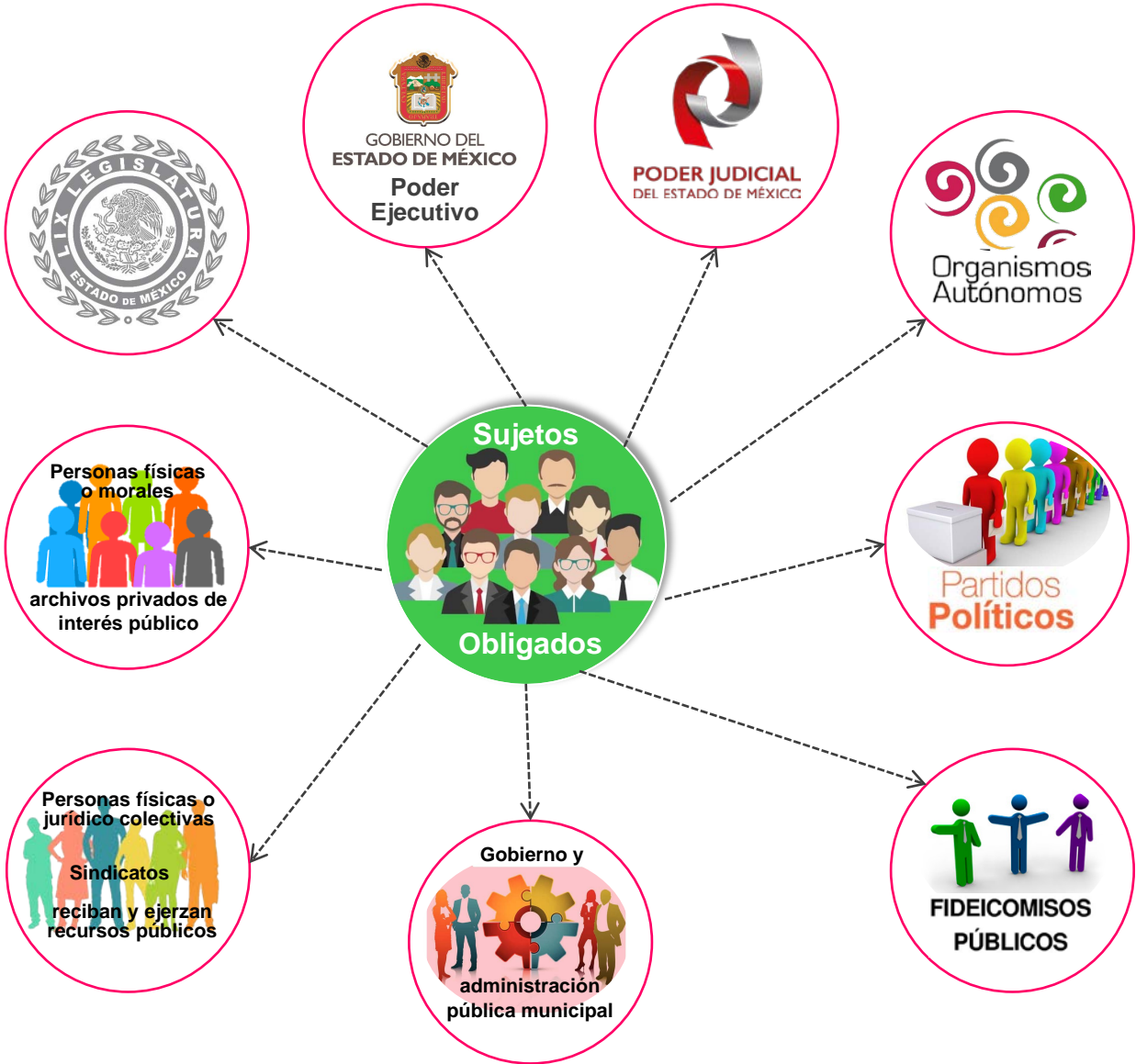
Mesa de trabajo 3. “Hacia la creación de sistemas estatales de archivo: participación y articulación de los tres poderes y los órdenes de gobierno estatal y municipal”

Esquema de funcionamiento del Sistema Estatal de Archivos: la experiencia del Estado de México

Hermosillo, Sonora, 25 de junio de 2018

Sistema Estatal de Archivos
Estado de México

Sujetos Obligados



Sistema Estatal de Archivos Estado de México

Qué es?



Sistema Estatal de
Archivos
Estado de México

Qué es?



Conjunto

orgánico



organización y administración homogénea

Archivos Mexiquenses

Sistema Estatal de Archivos Estado de México

Esquema de funcionamiento



Insumos

1. Marco Jurídico

- ❖ Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- ❖ Ley General de Archivos
- ❖ Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- ❖ Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción
- ❖ Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México
- ❖ Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de México
- ❖ Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado Libre y Soberano de México
- ❖ Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de México
- ❖ Ley Orgánica Municipal del Estado de México
- ❖ Ley de Archivos del Estado de México y Municipios
- ❖ Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios
- ❖ Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
- ❖ Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios

2. Patrimonio Documental

- ❖ Archivos de Trámite, Archivos de Concentración y Archivos Históricos de los Sujetos Obligados

3. Funciones

- ❖ Normativas
- ❖ Técnicas
- ❖ Supervisión
- ❖ Coordinación
- ❖ Difusión

4. Recursos

- ❖ Humanos
- ❖ Materiales
- ❖ Técnicos
- ❖ Financieros

5. Servicios

- ❖ Demandas y Apoyos

6. Objetivos

- ❖ Encaminados al logro de la organización y administración homogénea, modernización, desarrollo, cooperación e integración de los archivos de los Sujetos Obligados

❖ 7. Otros insumos

- ❖ Planes
- ❖ Programas

Sistema Estatal de Archivos Estado de México

Esquema de funcionamiento



PROCESO

Órgano de Coordinación del SEA

Consejo Estatal de Archivos del Estado de México

- ❖ Titular de la Secretaría de Finanzas
- ❖ Titular de la Secretaría de Justicia y Derechos Humanos
- ❖ Titular de la Secretaría de la Contraloría
- ❖ Titular del Instituto de Administración de Documentos del Estado de México
- ❖ Un Comisionado del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios
- ❖ Un Representante del Poder Legislativo
- ❖ Un Representante del Poder Judicial
- ❖ Un Representante de los Órganos Públicos Autónomos
- ❖ Un Representante de los Tribunales Administrativos
- ❖ Un Representante General de los Ayuntamientos.

Subsistema de Coordinación, Control y Evaluación del SEA

Instituto de Administración de Documentos del Estado de México

Subsistema operativo del SEA

Archivos de Trámite, Archivos de Concentración y Archivos Históricos de los Sujetos Obligados

Sistema Estatal de Archivos Estado de México

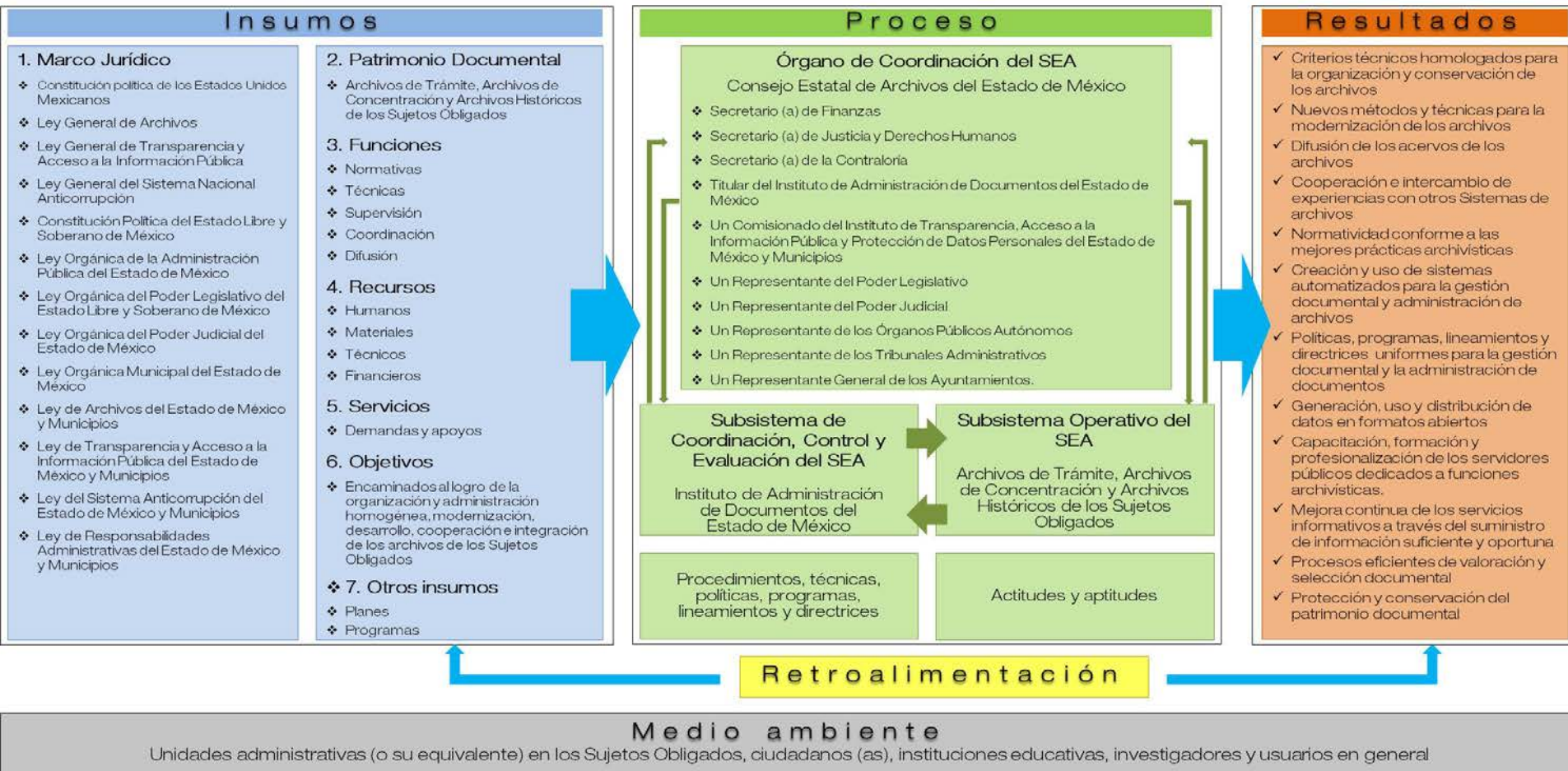
Esquema de funcionamiento



Resultados

- ✓ Criterios técnicos homologados para la organización y conservación de los archivos
- ✓ Nuevos métodos y técnicas para la modernización de los archivos
- ✓ Difusión de los acervos de los archivos
- ✓ Cooperación e intercambio de experiencias con otros Sistemas de archivos
- ✓ Normatividad conforme a las mejores prácticas archivísticas
- ✓ Creación y uso de sistemas automatizados para la gestión documental y administración de archivos
- ✓ Políticas, programas, lineamientos y directrices uniformes para la gestión documental y la administración de documentos
- ✓ Generación, uso y distribución de datos en formatos abiertos
- ✓ Capacitación, formación y profesionalización de los servidores públicos dedicados a funciones archivísticas.
- ✓ Mejora continua de los servicios informativos a través del suministro de información suficiente y oportuna
- ✓ Procesos eficientes de valoración y selección documental
- ✓ Protección y conservación del patrimonio documental

Esquema de funcionamiento del Sistema Estatal de Archivos Estado de México



Gracias